Bureautique

Traitement de texte, Tableau, Présentation, Gestion de base de données, Messagerie, Systèmes d'exploitation - Fondamentaux et perfectionnement - Parcours a la carte

https://www1.ac-lyon.fr/greta/formation/pdf?id=1053

Objectif

En fonction du profil et des besoins, les objectifs de formation pourront être de :
- maîtriser les principales fonctions du ou des logiciels,
- se perfectionner et maîtriser des fonctions avancées du ou des logiciels.

Contenu

Un entretien individuel et un positionnement préalable permettront de définir le contenu et le parcours de formation personnalisé.

Prérequis

Savoir utiliser un ordinateur

Niveau d'entrée

Sans niveau spécifique

Modalités d'admission et recrutement

Entretien individuel et tests de positionnement, afin d établir un parcours de formation personnalisé

Reconnaissance des acquis

Attestation de compétences
Possibilité de préparer les certifications TOSA et PCIE (elligibles au CPF).

Codification de l'offre

30979 - Logiciel Excel
35066 - Bureautique

Date de mise à jour

12/12/2022

Dates

Entrées et sorties permanentes
Entrée en formation à tout moment de l année.

Public

tout public

Durée

Durée personnalisée, définie en fonction des objectifs de formation

Tarif

Nous consulter

Lieu

Lyon 8ème - Lycée Colbert
20 rue Louis Jouvet
69008 LYON

Coordonnées

GRETA CFA LYON MÉTROPOLE
41 rue Antoine Lumière
69372 Lyon CEDEX 08

Tel : 04 78 78 84 84
Fax : 04 78 78 84 94
contact.greta.lyonmetropole@ac-lyon.fr