

Informatique

DECOUVERTE DE L'OUTIL INFORMATIQUE ET FRACTURE NUMERIQUE

<https://www1.ac-lyon.fr/greta/formation/pdf?id=24848>

Objectif

- o Découvrir l'outil informatique : fonctions de base et environnement
- o S'initier à internet
- o S'initier aux bases du traitement de texte et du tableur

Contenu

Module 1 : En finir avec la fracture numérique

- o Comprendre comment structurer et nourrir une identité numérique efficace
- o Découvrir le fonctionnement des serveurs, du stockage des données, et des transferts d'information sur les réseaux
- o Comprendre comment l'information circule sur Internet et permet de démystifier les constructions médiatiques grâce à une enquête jeu

Module 2 : Découvrir les essentiels de l'ordinateur

- o Comprendre les notions essentielles liées à l'informatique
- o Maîtriser les fonctions de base d'un ordinateur et de son environnement
- o Comprendre les concepts de base liés à la sécurité

Module 3 : Découvrir les essentiels du Web

- o Comprendre la navigation sur le Web et adopter des mesures de sécurité adéquates,
- o Naviguer sur le web efficacement
- o Communiquer par e-mail

Module 4 : S'initier au traitement de texte

- o Environnement : premiers pas, ajustements et paramètres
- o Opérations de base sur un document : insertion de données, édition...
- o Mise en forme du document : format de texte, paragraphe, styles
- o Objets dans le document : tableau, images, dessins, graphiques
- o Publipostage
- o Finition du document : mise en forme, vérifications, impression

Module 5 : S'initier au tableur

- o Environnement : premiers pas, ajustements et paramètres
- o Cellules : insertion, sélection, édition...
- o Feuille de calcul : lignes et colonnes, gestion des feuilles de calcul
- o Formules et fonctions
- o Mise en forme : nombre et date, alignement, bordures...
- o Graphiques : création et édition
- o Impression : mise en forme de la feuille de calcul, vérification et impression

Niveau d'entrée

Niveau 9 (ex sans niveau spécifique)

Modalités d'admission et recrutement

- admission après entretien
- o Entretien individuel

o Accompagnement dans la recherche d'entreprises

Reconnaissance des acquis

- Attestation de compétences
- Attestation des acquis de formation

Dates

Du 28/09/2023 au 07/11/2023
Nous contacter pour un calendrier précis

Public

tout public

Durée

140 heures

Modalités

Cours du jour
Collectif
Formation en présentiel

Tarif

Nous consulter

Lieu

Lycée Alexandre Bérard
223 rue Alexandre Bérard BP 519
01505 Ambérieu-en-Bugey

Contact

Karine MERANDAT (Site d'Ambérieu en Bugey)
04.74.34.66.88
karine.merandat@ac-lyon.fr

Coordonnées

GRETA CFA DE L'AIN
1, rue de Crouy BP 60 309
01011 BOURG EN BRESSE CEDEX

Tel : 04 74 32 15 90

Fax : 04 74 32 15 98

greta.ain@ac-lyon.fr

Informatique

DECOUVERTE DE L'OUTIL INFORMATIQUE ET FRACTURE NUMERIQUE

<https://www1.ac-lyon.fr/greta/formation/pdf?id=24848>

Objectif

- o Découvrir l'outil informatique : fonctions de base et environnement
- o S'initier à internet
- o S'initier aux bases du traitement de texte et du tableur

Contenu

Module 1 : En finir avec la fracture numérique

- o Comprendre comment structurer et nourrir une identité numérique efficace
- o Découvrir le fonctionnement des serveurs, du stockage des données, et des transferts d'information sur les réseaux
- o Comprendre comment l'information circule sur Internet et permet de démystifier les constructions médiatiques grâce à une enquête jeu

Module 2 : Découvrir les essentiels de l'ordinateur

- o Comprendre les notions essentielles liées à l'informatique
- o Maîtriser les fonctions de base d'un ordinateur et de son environnement
- o Comprendre les concepts de base liés à la sécurité

Module 3 : Découvrir les essentiels du Web

- o Comprendre la navigation sur le Web et adopter des mesures de sécurité adéquates,
- o Naviguer sur le web efficacement
- o Communiquer par e-mail

Module 4 : S'initier au traitement de texte

- o Environnement : premiers pas, ajustements et paramètres
- o Opérations de base sur un document : insertion de données, édition...
- o Mise en forme du document : format de texte, paragraphe, styles
- o Objets dans le document : tableau, images, dessins, graphiques
- o Publipostage
- o Finition du document : mise en forme, vérifications, impression

Module 5 : S'initier au tableur

- o Environnement : premiers pas, ajustements et paramètres
- o Cellules : insertion, sélection, édition...
- o Feuille de calcul : lignes et colonnes, gestion des feuilles de calcul
- o Formules et fonctions
- o Mise en forme : nombre et date, alignement, bordures...
- o Graphiques : création et édition
- o Impression : mise en forme de la feuille de calcul, vérification et impression

Niveau d'entrée

Niveau 9 (ex sans niveau spécifique)

Modalités d'admission et recrutement

- admission après entretien
- o Entretien individuel

o Accompagnement dans la recherche d'entreprises

Reconnaissance des acquis

- Attestation de compétences
- Attestation des acquis de formation

Dates

Du 07/11/2023 au 19/12/2023
Nous contacter pour un calendrier précis

Public

tout public

Durée

140 heures

Modalités

Formation en présentiel
Collectif
Cours du jour

Tarif

Nous consulter

Lieu

Lycée Polyvalent Arbez Carme
1 rue Pierre et Marie
Curie-Bellignat
01117 Oyonnax CEDEX

Coordonnées

GRETA CFA DE L'AIN
1, rue de Crouy BP 60 309
01011 BOURG EN BRESSE CEDEX

Tel : 04 74 32 15 90
Fax : 04 74 32 15 98
greta.ain@ac-lyon.fr