

Administratif - Gestion - Secrétariat

Bac pro Accueil - relation clients et usagers

<https://www1.ac-lyon.fr/greta/formation/pdf?id=21024>

Objectif

Au terme de cette formation les professionnels seront en mesure de :

- contribuer à véhiculer auprès des clients et/ou usagers l'image et les valeurs de l'entreprise ou de l'organisation
- utiliser pour plus d'efficacité les technologies de l'information et de la communication
- améliorer la qualité des services en contribuant à les diversifier
- répondre efficacement aux demandes d'une clientèle et d'un public mieux informés et plus exigeants
- respecter et mettre en œuvre des normes et de chartes spécifiques à l'accueil.

Contenu

Enseignements professionnels :

- Gestion de l'accueil
- Gestion de l'information et des prestations
- Analyse de situations professionnelles liées à la relation commerciale

Enseignements généraux :

- Français
- Histoire-géographie
- Mathématiques
- Langue vivante
- Economie-droit...

Prérequis

BEP, CAP dans le domaine ou première générale ou expérience professionnelle équivalente.

Niveau d'entrée

Niveau 9 (ex sans niveau spécifique)

Modalités d'admission et recrutement

admission après entretien
admission après test
admission sur dossier

Reconnaissance des acquis

Bac pro Accueil - relation clients et usagers (Niveau 4)

Accessible par la VAE

oui

Codification de l'offre

35052 - Accueil

Date de mise à jour

14/10/2021

Dates

Du 01/09/2021 au 01/08/2021

Public

tout public

Modalités

Cours du jour
Collectif
En alternance
Formation en présentiel

Tarif

Nous consulter

Lieu

Lycée Albert Thomas
20 bis rue Albert Thomas
42300 Roanne

Coordonnées

GRETA CFA DE LA LOIRE
22 rue Louis Soulié CS50650
42042 Saint Etienne CEDEX 1

Tel : 04 77 32 48 02
Fax : 04 77 32 37 16
greta-cfa.loire@ac-lyon.fr