

Informatique Industrielle

Excel dans la fonction technique

<https://www1.ac-lyon.fr/greta/formation/pdf?id=307>

Objectif

Consulter des fichiers EXCEL, saisir des données et effectuer des impressions.

Créer des feuilles de calcul simples avec mise en page simple et édition des graphiques.

Créer des feuilles de calcul complexes, liaisons entre fichiers, mise en page avancée, graphique complexes

Contenu

Les tableaux simples

Concept du tableur

Formules simples

Modification de Tableaux

Mise en forme

Mise en page des documents

Création des graphiques

Techniques d'adressage

Adressage absolu et relatif

Champ nommé

Fonctions avancées

Formules conditionnelles

Formats personnalisés

Contrôle d'une feuille de calcul

Formules matricielles

Classeurs et liaisons

Concept d'un classeur

Insertion de feuille dans un classeur

Liaison feuille à feuille

Formules 3D

Gestion de listes

Concept de liste

Sélection d'une fiche, extraction

Fonctions sur les listes

Le mode plan

Intérêts du mode plan

Dates

Entrées et sorties permanentes
Nous consulter

Public

tout public

Durée

30 heures

La durée est définie en fonction des besoins de chaque stagiaire (à partir de 30h...) Le planning est conçu en fonction du stagiaire.

Modalités

Cours du jour
Collectif
Individualisé

Tarif

Nous consulter

Lieu

LPR La Martinière Monplaisir -
MARTINIÈRE PLUS
41 Rue Antoine Lumière
69008 LYON

Contact

Isabelle Debeney
0478788484
contact.greta.lyonmetropole@ac-lyon.fr

Coordonnées

GRETA CFA LYON MÉTROPOLE
41 rue Antoine Lumière
69372 Lyon CEDEX 08

Tel : 04 78 78 84 84
Fax : 04 78 78 84 94
contact.greta.lyonmetropole@ac-lyon.fr