

## Durée de la formation

2 ANS

## Dates de sessions

Septembre à juin

## CONTACTS

### Conseillère en Formation

Mme Céline JANIN

06 47 73 96 18

celine.janin@ac-lyon.fr

### Coordonnatrice de la formation

Mme Séverine ÉLOY

04 74 32 15 90

severine.eloy@ac-lyon.fr

### Assistante de formation

Mme Coralie ESCODA

04 74 32 15 90

coralie.escoda@ac-lyon.fr

## Lieu de la formation

GRETA CFA de L'AIN

Lycée JM Carriat

1 Rue de Crouy

01 000 BOURG EN BRESSE



## GRETA CFA DE L'AIN

Siège - 1 Rue de Crouy  
01000 BOURG EN BRESSE

greta.ain@ac-lyon.fr

<https://www1.ac-lyon.fr/greta/AIN>



AIN )))

FORMEZ-VOUS À DEMAIN

## BTS GESTION DE LA PME



# BTS GESTION DE LA PME

## Missions

L'Assistant de Gestion des PME exerce la fonction de collaborateur des dirigeants de petites ou moyennes entreprises.

Il est chargé d'assurer les fonctions :

administratives : courrier, téléphone, documentation, classement, tenue de fichiers, gestion du personnel...

comptables : travaux de préparation qui ne sont pas pris en charge par un centre ou un cabinet de gestion, facturation, paie...

commerciales : accueil des clients, devis, établissement de contrats, recherche de fournisseurs, vente et après vente...

## La formation

Le BTS GESTION DE LA PME se prépare en 2 ans dans le cadre d'un contrat d'apprentissage ou d'un contrat de professionnalisation en alternant formation au Greta CFA de l'Ain au

Lycée JM Carriat à Bourg en Bresse et formation en milieu professionnel.

(Lundi, mardi et mercredi en entreprise, jeudi et vendredi en formation).

## Public et Prérequis

Etudiants titulaires d'un:

- Bac Technologique et Général

- Bac professionnel Gestion-Administration

## Recrutement

- Inscription PARCOURS SUP
- Recrutement sur dossier (motivation, CV, Résultats) et entretien
- Accompagnement dans la recherche d'entreprises

## Méthodes pédagogiques

- Formateurs spécialisés du GRETA et professionnels
- Pratique avec mise en situation et exploitation des situations concrètes
- Alternance avec exploitation des périodes en entreprise
- Plateforme e-greta Moodle
- Hybridation de la formation possible

## Modalités

- Contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation de 2 ans
  - Transition Pro
  - PROA
  - CPF

## Programme

### FORMATION GÉNÉRALE

- CULTURE GÉNÉRALE ET EXPRESSION
- ANGLAIS
- CULTURE ÉCONOMIQUE, JURIDIQUE ET MANAGERIALE

### FORMATION PROFESSIONNELLE :

Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs

- Recherche de clientèle et contact
- Administration des ventes de la PME
- Maintien et développement de la relation avec la clientèle
- Recherche et choix des fournisseurs de la PME
- Suivi des opérations d'achats et d'investissement de la PME
- Suivi comptable des opérations avec les clients et les fournisseurs de la PME.

Participer à la gestion des risques de la PME

- Conduite d'une veille
- Participer à la mise en place d'un travail en mode projet au sein de la PME
- Mise en œuvre d'une démarche de gestion des risques de la PME
- Participer à la gestion des risques financiers et non financiers de la PME
- Mise en place d'une démarche d'une démarche qualité au sein de la PME.

Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME

- Gestion administrative du personnel de la PME
- Participer à la gestion des ressources humaine de la PME
- Contribuer à la cohésion interne de la PME.

Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME :

- Contribuer à la qualité du système d'information de la PME
- Organisation des activités de la PME
- Participer au développement commercial national et international de la PME
- Contribuer la mise en œuvre de la communication de la PME
- Participer à l'analyse de l'activité de la PME
- Participer au diagnostic financier de la PME
- Participer à l'élaboration de tableaux de bord de la PME.

### Validation

#### BTS GESTION DE LA PME

Diplôme professionnel national délivré par le Ministère de l'Éducation nationale Niveau 5



## Poursuites d'études possibles

- Licence professionnelle dans le domaine de la gestion, du management des organisations, de la comptabilité, des ressources humaines ...
- Licence LMD administration et gestion des entreprises ou administration économique et sociale
- École de commerce et de gestion par le biais des admissions parallèles ...